

# サイバーセキュリティ見守りサービス サービス申請マニュアル

2021年11月 第8版

NEC Corporation

## Copyright Notice

本書に記載されている内容の著作権は、日本電気株式会社に帰属します。  
本書の内容の一部または全部を日本電気株式会社の許諾なしに  
複製、改変、および翻訳することは禁止されています。

## 目次

<b>1. はじめに .....</b>	<b>3</b>
1.1. 本書について .....	3
1.2. 動作環境 .....	3
1.3. 免責事項 .....	3
<b>2. 申込み方法.....</b>	<b>4</b>
2.1. サービス申込みページへのアクセス.....	4
2.2. 基本情報入力 .....	5
2.3. UTM 送付先入力 .....	6
2.4. 追加情報入力 .....	8
2.5. ログインユーザ情報入力 .....	9
2.6. 申込み確認メールの確認 .....	12
2.7. 申込み完了通知の確認.....	13
2.8. 仮登録完了通知の確認.....	14

# 1. はじめに

## 1.1. 本書について

本書は、サイバーセキュリティ見守りサービスのサービス申請方法を説明した利用者向けマニュアルです。

## 1.2. 動作環境

サービス申込みページは以下の Web ブラウザから利用することができます。

OS	Web ブラウザ
Windows	Chromium 版 Microsoft Edge バージョン 86 以上 Microsoft Internet Explorer バージョン 11 Mozilla Firefox バージョン 75 以上 Google Chrome バージョン 81 以上
iOS	Safari バージョン 13 以上 (iOS バージョン 13 以上)
Android	Google Chrome バージョン 81 以上

## 1.3. 免責事項

本書の内容は、予告なしに変更されることがあります。

日本電気株式会社は、本書の技術的もしくは編集上の間違い、欠落について、一切責任をおいしません。

また、お客様が期待される効果を得るために、本書に従った導入、使用および使用効果につきましては、お客様の責任とさせていただきます。

## 2. 申込み方法

### 2.1. サービス申込みページへのアクセス

サービス提供者から通知されたサービス申込み用の URL に、Web ブラウザからアクセスしてください。アクセスすると以下の画面が表示されます。

セキュリティサービスポータル - 申込み

1 基本情報入力 | 2 UTM送付先入力 | 3 追加情報入力 | 4 ログインユーザ情報入力 | 5 確認 | 6 確認メール送信

基本情報を入力して下さい

会社情報

会社名

氏名

部署名

役職

メールアドレス  確認のためメールアドレスを再度入力してください (確認用)

郵便番号

都道府県

住所

電話番号

[次へ](#)

©NEC Corporation 2020

## 2.2. 基本情報入力

サービス申込みページにアクセスすると、まず以下の基本情報入力画面が表示されます。

サービス申込みに必要なお客様の基本情報を入力してください。

### ※ 基本情報入力方法

以下の項目を入力し、「次へ」をクリックしてください。

項目名	必須	説明
基本情報		
会社名	必須	会社名を入力してください。
氏名(姓)	必須	担当者様の姓を入力してください。
氏名(名)	-	担当者様の名を入力してください。
部署名	-	担当者様の部署名を入力してください。
役職	必須	担当者様の役職を入力してください。
メールアドレス	必須	担当者様の連絡先メールアドレスを入力してください。
メールアドレス (確認)	必須	確認のため担当者様の連絡先メールアドレスを再度入力してください。
郵便番号	必須	会社所在地の郵便番号を入力してください。 ※半角数字、半角ハイフンからなる7文字または8文字 ※UTM の設置場所ではありません 例：733-0001
都道府県	必須	会社所在地の都道府県名を選択してください。
住所	必須	会社所在地の都道府県名以降の住所情報を入力してください。
電話番号	必須	担当者様の電話番号を入力してください。 ※半角数字のみ。ハイフン無し

## 2.3. UTM 送付先入力

基本情報入力画面にて「次へ」をクリックすると以下の UTM 送付先画面が表示されます。  
UTM 送付先の情報を入力してください。10 件まで送付先を登録することができます。

### ※ UTM 送付先情報入力方法

以下の項目を入力し、「次へ」をクリックしてください。

項目名	必須	説明
UTM 送付先情報		
会社名	必須	UTM 送付先の会社名を入力してください。 ※基本情報で入力された会社名を、初期表示します。
氏名(姓)	必須	UTM 送付先担当者の姓を入力してください。 ※基本情報で入力された担当者様の姓を、初期表示します。
氏名(名)	必須	UTM 送付先担当者の名を入力してください。 ※基本情報で入力された担当者様の名を、初期表示します。
部署名	-	UTM 送付先担当者の部署名を入力してください。 ※基本情報で入力された担当者様の部署名を、初期表示します。
郵便番号	必須	UTM の送付先の郵便番号を入力してください。 ※基本情報で入力された担当者様の郵便番号を、初期表示します。 ※半角数字、半角ハイフンからなる 7 文字または 8 文字 例：733-0001
都道府県	必須	UTM 送付先の都道府県名を選択してください。 ※基本情報で入力された担当者様の都道府県を、初期表示します。
住所	必須	UTM 送付先の都道府県名以降の住所を入力してください。 ※基本情報で入力された担当者様の住所を、初期表示します。

項目名	必須	説明
電話番号	必須	UTM 送付先担当者の電話番号を入力してください。 ※基本情報で入力された担当者様の電話番号を、初期表示します。 ※半角数字のみ。ハイフン無し。
台数	必須	UTM 送付先に送付する台数を 10 台以下で選択してください。 ※1 台を初期表示します。 ※合計 10 台以下の UTM を申込み可能です。

※ UTM 送付先件数追加/削除方法

以下のボタンにより UTM 送付先件数を変更できます。

項目名	説明
UTM 送付先情報	
	クリックすると UTM 送付先住所を 1 件追加します。 ※合計 10 件まで追加できます。
	クリックすると UTM 送付先住所を 1 件削除します。

## 2.4. 追加情報入力

UTM 送付先入力画面にて「次へ」をクリックすると以下の追加情報入力画面が表示される場合があります。

本画面が表示された場合、追加情報を入力してください。

※追加情報入力画面は表示されない場合もあります。また、項目は環境によって異なります。



## 2.5. ログインユーザ情報入力

追加情報画面にて「次へ」をクリックすると以下のログインユーザ情報入力画面が表示されます。本サービスのポータルにアクセスするためのユーザ情報を登録してください。3 ユーザまで登録できます。

※追加情報画面が表示されていない場合、UTM 送付先入力画面にて「次へ」をクリックすることで、以下のログインユーザ情報入力画面が表示されます。

※本サービスのポータルでは、UTM が収集したアラートなどのセキュリティ情報を確認することができます。

### ※ ログインユーザ情報入力方法



以下の項目を入力し、「確認」をクリックしてください。

項目名	必須	説明
ユーザ情報		
氏名(姓)	必須	ログインユーザの姓を入力してください。 ※基本情報で入力された担当者様の姓を、初期表示します。
氏名(名)	必須	ログインユーザの名を入力してください。 ※基本情報で入力された担当者様の名を、初期表示します。
メールアドレス	必須	ログインユーザのメールアドレスを入力してください。 ※基本情報で入力された担当者様のメールアドレスを、初期表示します。
メールアドレス (確認)	必須	確認のためログインユーザのメールアドレスを再度入力してください。 ※基本情報で入力された担当者様のメールアドレスを、初期表示します。

項目名	必須	説明
携帯番号	－	<p>セキュリティサービスポータルログインに SMS 認証を利用する場合、SMS 受信可能な携帯の電話番号を入力してください。</p> <p>※ SMS 認証: 入力した電話番号に認証コードを記載した SMS を送信する認証方式です。</p> <p>※半角数字のみ。ハイフン無し</p>

※ ログインユーザ数追加/削除方法

以下のボタンによりログインユーザ数を変更できます。

項目名	説明
ユーザ情報	
	<p>クリックするとログインユーザを 1 人追加します。</p> <p>※合計 3 人まで追加できます。</p>
	<p>クリックするとログインユーザを 1 人削除します。</p>

「確認」をクリックすると以下の確認画面が表示されます。  
 入力情報に問題が無いことを確認し、「申込み」をクリックしてください。

入力した情報でサービス申込みするためには以下の確認ダイアログにて「OK」をクリックしてください。サービス申込み完了すると、申込み確認メールを送信します。

## 2.6. 申込み確認メールの確認

申込みが完了すると、以下の宛先、送信元情報でメールを送信します。

申込み完了 URL をクリックすると、「申込みを受け付けました。」と表示されます。

メールを受け取った方は、受信から 24 時間以内で操作してください。24 時間を超えた場合はお申込みが失効となります。ご注意ください。

項目名	内容
TO E メールアドレス	2.2 基本情報入力にて登録したメールアドレス
From E メールアドレス	no-reply@nec-service.com

## 2.7. 申込み完了通知の確認

申込みの確認が完了すると、以下の宛先、送信元情報でメールを送信します。

項目名	内容
TO Eメールアドレス	2.2 基本情報入力にて登録したメールアドレス
From Eメールアドレス	no-reply@nec-service.com

## 2.8. 仮登録完了通知の確認

サービスが利用可能になりましたら、以下の宛先、送信元情報でメールを送信します。  
メールを受け取った方は、受信から 14 日以内にポータルの本登録を完了してください。

項目名	内容
TO E メールアドレス	2.5 ログインユーザ情報入力にて登録したメールアドレス
From E メールアドレス	no-reply@nec-service.com

申込み内容に問題がありました場合、以下の宛先、送信元情報でメールを送信します。

項目名	内容
TO E メールアドレス	2.2 基本情報入力にて登録したメールアドレス
From E メールアドレス	no-reply@nec-service.com